

Steuerfachangestellte (m/w/d)

(142)

📍 Standort: Mönchengladbach 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Steuerfachangestellten (m/w/d), Steuerfachwirt (m/w/d) oder Bilanzbuchhalter (m/w/d)

Für unseren Kunden, eine Steuerberatungs- und Wirtschaftsprüfungskanzlei, in Mönchengladbach & Köln, sind wir auf der Suche nach Steuerfachangestellten (m/w/d), einem Steuerfachwirt (m/w/d) oder Bilanzbuchhalter (m/w/d) in Direktvermittlung (Voll/- oder Teilzeit).

Dein Profil:

- Abgeschlossenes Studium der Wirtschaftswissenschaften, Wirtschaftsprüfung, Steuerrecht oder eine abgeschlossene Ausbildung zum Steuerfachangestellten oder Steuerfachwirt bzw. Bilanzbuchhalter (m/w/d) oder vergleichbaren Ausbildung
- Fundierte Fachkenntnisse und solide praktische Berufserfahrung
- Erfahrung in der Erstellung von Steuererklärungen und Jahresabschlüssen
- Gute analytische Fähigkeiten und ein ausgeprägtes Zahlenverständnis
- Gute Anwenderkenntnisse der DATEV-Software im besten Falle mit EO comfort und in MS Office
- Teamorientierte Arbeitsweise und gute Kommunikationsfähigkeiten sowie Freude am persönlichen Kontakt mit unseren Mandanten
- Bereitschaft, sich kontinuierlich weiterzubilden und auf dem aktuellen Stand der Steuer- und Prüfungsvorschriften zu bleiben

Deine Kundenbenefits:

- Persönliche Vorstellungsgespräche direkt in der Kanzlei (Vorab Telefoninterview durch den Personaldienstleister)
- Eine attraktive und leistungsgerechte Vergütung
- Flexible Arbeitszeitgestaltung mit individuellen Zeitmodellen (Überstundenausgleich, Homeoffice oder Remotearbeit)
- Verpflegung wie Kaffee- und Kaltgetränken, Obst- und Gemüserationen
- Eine warme Mahlzeit für 3 Euro/pro Gericht
- Jährliche Gesundheitsvorsorgen und Teamevents
- Förderung Deiner beruflichen Weiterentwicklung in allen Formen, von Tagesseminaren, Aufstiegsfortbildungen, Studium oder ähnlichem
- Eine Verkehrsgünstige Lage zu ÖPNV und BAB
- Kostenlose Parkplätze direkt vor Ort
- Option auf ein Bikeleasing, einen Firmenwagen und eine Partnerschaftsbeteiligung nach der Probezeit
- Ein 13. Gehalt, sowie eine überdurchschnittliche Anzahl an Urlaubstagen

Deine Aufgaben:

- Erstellung von Jahresabschlüssen für Unternehmen
- Erstellung von Steuererklärungen für betriebliche und private Mandanten
- Prüfung von Steuerbescheiden sowie das Vorbereiten und Führen von Rechtsbehelfsverfahren
- Abwicklung von Lohn- und Finanzbuchführungen

- Unterstützung bei betriebswirtschaftlichen und steuerlichen Sonderproblemen
- Bereitstellung von betriebswirtschaftlichen Auswertungen und Kennzahlen, um Mandanten bei unternehmerischen Entscheidungen zu unterstützen
- Betreuung von Mandantenanfragen und Kommunikation mit Behörden und anderen Fachabteilungen
- Mitwirkung an freiwilligen und gesetzlichen Jahres- und Konzernabschlussprüfungen sowie Sonderprüfungen

Infos zur Direktvermittlung:

Bei dieser Stellenausschreibung handelt es sich um eine Direktvermittlung. Deinen Arbeitsvertrag erhältst du bei der Steuerberatungs- und Wirtschaftsprüfungskanzlei. Bei einer Direktvermittlung entstehen keine Vermittlungsgebühren für den Bewerber.

Kontakt:

Du hast weitere Fragen zu dieser Stellenausschreibung?

Frau Aydin steht dir gerne unter der Rufnummer 02161 56621-243 zur Verfügung.

Wir freuen uns auf deine Bewerbung mit Angabe deiner Gehaltsvorstellung.

[Impressum](#)