

Kaufmännische Fachkraft, Schreibkraft (m/w/d)

(82)

 Standort: Geldern

Zweck und Ziel der Stelle

Für unseren Kunden aus Geldern-Lüllingen suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Kaufmännische Kraft (m/w/d).

Qualifikation

- Ausgeprägte Zahlenaffinität
- Gute EDV-Kenntnisse (idealerweise SAP)
- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Berufserfahrung im genannten Aufgabengebiet wünschenswert
- Hohes Maß an Flexibilität, Belastbarkeit und Einsatzbereitschaft
- Teamplayer mit strukturierter, zuverlässiger und lösungsorientierter Arbeitsweise
- Sehr gute kommunikative Fähigkeiten

Benefits

- Eine attraktive Vergütung für eine dauerhafte Beschäftigung in Vollzeit
- Intensive Einarbeitung
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Individuelle Prämien wie z.B. Mitarbeiterprämien (z.B. Mitarbeiter werben Mitarbeiter)
- Job-Coaching vor Arbeitsbeginn
- Übernahmeoption durch unseren Kunde

Aufgaben, Kompetenzen und Verantwortung

- Buchen von Ladungsträgerbewegungen
- Bestandsführung und -kontrolle
- Verantwortliche Bearbeitung von Reklamationen
- Optimierung und Steuerung von Ladungsträgerbewegungen
- Verantwortliche Kontenklärung und -abstimmung
- Schnittstelle zur Intralogistik

Kontakt

Sie haben weitere Fragen zu dieser Stellenanzeige?

Herr Grote steht Ihnen gerne unter der Rufnummer 015162450469 zur Verfügung.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung.

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

Tarifvertrag: BAP

[Impressum](#)